



Dato: 01.06.2021

Journalnr:

Undervisningsmiljøvurdering for diakoni og socialpædagogik Opfølgning på Læringsbarometer/ Uddannelseszoom 2020

Der er i VIA gennemført fælles studiemiljøundersøgelse og undervisningsmiljøvurdering i forbindelse med de nationale kvalitetsmålinger i Læringsbarometer/Uddannelseszoom 2020. Opfølgning på resultaterne foregår lokalt på uddannelserne som led i undervisningsmiljøvurderingen. Vurderingerne af det fysiske undervisningsmiljø vil blive behandlet i campusledelserne sammen med studenterrepræsentanter fra campusrådene.

Deltagere

Ledelsen på hvert udbudssted gennemgår resultaterne af undersøgelsen sammen med repræsentanter for de studerende og medarbejderstaben. Er der ikke udpeget egentlige undervisningsmiljørepræsentanter blandt de studerende, kan det være de siddende medlemmer i det lokale DSR eller andre repræsentanter for de studerende.

Parterne drøfter og udvælger i fællesskab hvilke indsatser, der bør igangsættes for at understøtte eller styrke undervisnings- og studiemiljøet på uddannelsen. Indsatserne sammenfattes i handleplanen nedenfor.

Opfølgning på handleplanen

Når I laver handleplanen, bør I også planlægge og beskrive, hvordan I vil følge op på de planlagte indsatser (punkt 7). Status på igangsatte indsatser vil typisk foregå i de allerede etablerede mødefora mellem studerende, medarbejdere og ledelsen på uddannelsen, fx Fællesrådet, SSU, LGU, studierådet mv. Punkt 8 udfyldes derfor først, når I gør status på indsatserne, fx efter 6 måneder eller et år.

Tid og sted	Deltagere	
1. møde - Opfølgning på resultater	Studerende:	Undervisere og ledelse:
Dato: 5. marts 2021 Mødeforum: Fælles Fredag	Alle studerende deltog i gennemgang og diskussion	Alle undervisere deltog i gennemgang og diskussion
Dato: 8. marts 2021 Mødeforum: Uddannelsesudvalget	Uddannelsesudvalget	Uddannelsesudvalget

Dato: Forår 2021 - løbende Mødeforum: Lærermøde	Undervisere og ledelse (pædagogiske dage)	Alle undervisere og ledelsen deltog i gennemgang og diskussion
2. møde - Status på indsatser	Studerende:	Undervisere og ledelse:
Dato: Mødeforum:	[Indsæt navne...]	[Indsæt navne...]

Handleplan gældende for 2021-2023

	[Indsats #1]
1. Tema <i>Hvilket tema fra undersøgelsen hører indsatsen under? Indsæt evt. de pågældende spørgsmål fra undersøgelsen.</i>	Krav og forventninger (Feedback)
2. Refleksion <i>Beskriv kortfattet udfordringen (eller potentialet) I ser. Hvorfor er det nødvendigt at handle på det? – hvad er baggrunden?</i>	Svarene er overvejende gule med en lille forbedring ift. sidste undersøgelse. Vi har igangsat et projektarbejde omkring feedback, og det vil vi gerne fortsætte med i den kommende periode.
3. Indsats <i>Beskriv indsatsen og giv den en sigende overskrift. Hvem gør hvad, hvornår og hvordan?</i>	Feedbackplan Der er udarbejdet en samlet plan for feedback på uddannelsen og den udvikles fortsat og implementeres i div. modulbeskrivelser.
4. Forventet effekt af indsatsen <i>Hvilken effekt ønsker I, at indsatsen skal have for de studerende?</i>	Vi ønsker en endnu bedre tilbagemelding fra de studerende ift. uddannelsens måder at arbejde med feedback.
5. Ansvarlig for indsatsen <i>Hvem sætter indsatsen i gang? Og hvem involverer det i øvrigt?</i>	Uddannelseslederen er ansvarlig.
6. Tidsplan <i>Angiv start, slut og evt. deadlines for indsatsen.</i>	Start 1/6 2021 Der følges løbende op på feedbackplanen i div. modulevalueringer, Fælles Fredag, møder med DSR m.v. Indsatsen afsluttes og evalueres august 2022.
7. Vurdering af indsatsen <i>Hvordan vil I vurdere om indsatsen har den ønskede virkning? Hvilke tegn vil I se efter? Hvornår vil I følge op på indsatsen? Hvem er ansvarlig for at følge op?</i>	Vi vil spørge de studerende ifm. modulevalueringer, Fælles Fredage m.v. Uddannelseslederen er ansvarlig.
8. Status <i>Udfyldes først, når der gøres status.</i>	

	[Indsats #2]
1. Tema	Læringstilgange & Praksis og forskningsbasering ("Jeg har tit svært ved at huske det, jeg skal lære...") ("Generelt arbejder jeg systematisk og velorganiseret med mit studie...") (Forskning)
<i>Hvilket tema fra undersøgelsen hører indsatsen under? Indsæt evt. de pågældende spørgsmål fra undersøgelsen.</i>	
2. Refleksion	Der er mange gule felter ifm. læringstilgange og oplagte muligheder for forbedringer. Svarene omkring praksis og forskningsbasering er, hvad forskningsdelen angår, røde og kalder på en præcisering.
<i>Beskriv kortfattet udfordringen (eller potentialet) I ser. Hvorfor er det nødvendigt at handle på det? – hvad er baggrunden?</i>	
3. Indsats	1. Faglig vejledning Der tilbydes studiecaféer med fokus på faglig vejledning. To undervisere stiller sig til rådighed herfor efter undervisningen (studieteknik, strukturering af egen forberedelse, faglige begreber, læsetekniker etc.)
<i>Beskriv indsatsen og giv den en sigende overskrift. Hvem gør hvad, hvornår og hvordan?</i>	2. Den gode opgave Der udbydes med fokus på opgaveskrivning (struktur, empiri, problemformulering, konklusion, perspektivering etc.)
	3. FoU-arbejde på DH Der sættes fokus på Diakonhøjskolens FoU-arbejde i tilknytning til undervisning, fagcaféer, MOTIV etc.
4. Forventet effekt af indsatsen	Vi håber på, at de studerende får relevante redskaber ift. læringstilgange samt et endnu større overblik over det forsknings- udviklingsarbejde Diakonhøjskolens undervisere er involveret i.
<i>Hvilken effekt ønsker I, at indsatsen skal have for de studerende?</i>	
5. Ansvarlig for indsatsen	Udvalgte undervisere (BL, CB, KG, HF). Uddannelseslederen har fat i den lange ende.
<i>Hvem sætter indsatsen i gang? Og hvem involverer det i øvrigt?</i>	
6. Tidsplan	Start: juni 2021 (MOTIV), august 2021 (div. studiecafé-tilbud)
<i>Angiv start, slut og evt. deadlines for indsatsen.</i>	Der er ingen slutdato for indsatsen.
7. Vurdering af indsatsen	
<i>Hvordan vil I vurdere om indsatsen har den ønskede virkning? Hvilke tegn vil I se efter? Hvornår vil I følge op på indsatsen? Hvem er ansvarlig for at følge op?</i>	Vi vil spørge de studerende ifm. modulevalueringer etc.
8. Status	
<i>Udfyldes først, når der gøres status.</i>	

	[Indsats #3]
1. Tema	Socialt og fagligt miljø
<i>Hvilket tema fra undersøgelsen hører indsatsen under? Indsæt evt. de pågældende spørgsmål fra undersøgelsen.</i>	
2. Refleksion	Diakoni og socialpædagogik scorer højt (grønt) ift. det sociale og faglige miljø. Det ligger i fin tråd med uddannelsens prioriteringer og uddannelséstænkning. Det er vigtigt, til stadighed, at prioritere et kontinuerligt arbejde hermed, for et godt socialt og fagligt miljø er vigtige faktorer ift. at lave en god uddannelse. Corona-tiden har understreget vigtigheden heraf, og her har vi også haft studerende der ikke trives, var ramt af ensomhed etc.
2. Refleksion	
<i>Beskriv kortfattet udfordringen (eller potentialet) I ser. Hvorfor er det nødvendigt at handle på det? – hvad er baggrunden?</i>	
3. Indsats	1. Planlægning af sociale- og faglige tilbud – i samarbejde med DSR, Diakonforbundet etc. 2. Alle studerende tilknyttes en studievejleder, der planlægger møder med studerende i mindre grupper med særligt fokus på trivsel. 3. Fagcafé med fokus på ungdom og trivsel.
3. Indsats	
<i>Beskriv indsatsen og giv den en sigende overskrift. Hvem gør hvad, hvornår og hvordan?</i>	
4. Forventet effekt af indsatsen	Vi ønsker at fortsætte med at udvikle og igangsætte nye tiltag mhp. at fastholde de studerendes tilfredshed ift. det sociale og faglige miljø.
4. Forventet effekt af indsatsen	
<i>Hvilken effekt ønsker I, at indsatsen skal have for de studerende?</i>	
5. Ansvarlig for indsatsen	Uddannelseslederen har fat i den lange ende.
5. Ansvarlig for indsatsen	
<i>Hvem sætter indsatsen i gang? Og hvem involverer det i øvrigt?</i>	
6. Tidsplan	Start 1/6 2021 Der er ingen slutdato.
6. Tidsplan	
<i>Angiv start, slut og evt. deadlines for indsatsen.</i>	
7. Vurdering af indsatsen	Vi vil spørge de studerende ifm. modulevalueringer, Fælles Fredag, DSR m.v.
7. Vurdering af indsatsen	
<i>Hvordan vil I vurdere om indsatsen har den ønskede virkning? Hvilke tegn vil I se efter? Hvornår vil I følge op på indsatsen? Hvem er ansvarlig for at følge op?</i>	
8. Status	
8. Status	
<i>Udfyldes først, når der gøres status.</i>	